

Tarifblatt / Anmeldung Spielgruppe LANGNAU

Schuljahr 2025/26 (ab _____ bis 31. Juli 2026)

Familienanschrift / Rechnungsempfänger

Name	
Strasse	
PLZ/Ort	

Kinder

Vorname/Name		Geb.Datum:	
Vorname/Name		Geb.Datum:	

Sorgeberechtigte: beide Elternteile nur Mutter nur Vater gesetzl. Vormund:

Anmeldung 1. Kind	Mittwoch Vormittag	Donnerstag Vormittag
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Anmeldung 2. Kind	Mittwoch Vormittag	Donnerstag Vormittag
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tarife* für 1. Kind

1. Vormittag: Fr. 130.- / 2. Vormittag: Fr. 120.-

*inkl. Zwischenverpflegung und Material; pro Monat (x12)

Tarife für 2. Kind

Eltern, die mehrere Kinder im Vorschulbereich anmelden, bezahlen für das erste Kind den vollen Betrag, für jedes weitere Kind je die Hälfte des Normalsatzes.

Tarife für Kinder mit Geschwistern im obligatorischen Kindergarten/Schulbereich

Eltern, die einen Familienbeitrag für ältere Geschwister in Kindergarten/Schule zahlen, bezahlen für ihr Kind in der Spielgruppe die Hälfte des Normalsatzes.

Dem Tarifblatt muss ein Anmeldeformular pro Kind beigelegt werden.

Hiermit melden wir unser/e Kind/er, gemäss rückseitigem Reglement verbindlich an:

Datum: _____ Unterschrift Sorgeberechtigte:r: _____

Datum: _____ Unterschrift Spielgruppenleitung: _____

Reglement für die Spielgruppe der Steinerschule in Langnau

Anmeldeberechtigte / Aufnahmeverfahren

Die Spielgruppe der Steinerschule in Langnau betreut Kinder im Alter von 3 (in Absprache mit der Spielgruppenleitung im Einzelfall auch früher) bis 4 Jahren oder bis zur obligatorischen Kindergartenpflicht. Die Spielgruppenleiterin informiert die Eltern über das Aufnahmeverfahren. Sie klärt ab, ob das Kind in die Spielgruppe aufgenommen werden kann (pädagogisches Aufnahmeverfahren). Die Eltern füllen hierzu einen Aufnahmebogen aus.

Anmeldung / Vertrag

Die Anmeldung erfolgt über das Tarifblatt und den Aufnahmebogen. Wurde beides von Eltern und Spielgruppenleitung unterzeichnet, ist der Vertrag gemäss diesem Reglement bis Ende Schuljahr gültig. Sind alle Betreuungsplätze belegt, wird eine Warteliste geführt. **Die Schule behält sich vor, bei zu geringer Modulbelegung einzelne Betreuungseinheiten zu streichen.**

Öffnungszeiten

Die Spielgruppe ist während der Schulzeit zu den angegebenen Modulzeiten geöffnet. Schliessungen an Feiertagen, vor den Ferien, etc. orientieren sich an der Ferienordnung der Schule (siehe Webseite). Ausfälle aufgrund von Weiterbildungen, Krankheit u.ä. werden frühestmöglich per E-Mail kommuniziert.

Krankheit / Abwesenheit

Abwesenheiten müssen frühestmöglich bei der Spielgruppenleitung gemeldet werden. Kranke Kinder können die Spielgruppe nicht besuchen.

Dauert die Krankheit eines Kindes länger, wird nach Vorlegen eines Arzzeugnisses ein reduzierter Satz für den Erhalt des Spielgruppenplatzes verrechnet.

Kündigung

Für neue Kinder gewährt die Spielgruppe eine kündigungsfreie Testphase von 4 besuchten Moduleinheiten. Danach gilt die reguläre Kündigungsfrist von 3 Monaten ab Eingang einer schriftlichen Kündigung (per E-Mail möglich) bei der Finanzverwaltung. Eine Reduzierung der einzelnen Module kann unter Einhaltung einer einmonatigen Kündigungsfrist auf Monatsende erfolgen. Muss aus pädagogischer Einschätzung der Spielgruppenleitung ein Kind die Gruppe verlassen, entfällt die Kündigungsfrist.

Zusammenarbeit mit den Eltern

Die Eltern und die Spielgruppenleitung sind bei besonderen Vorkommnissen zur gegenseitigen Information und Zusammenarbeit verpflichtet. Die Betreuungspersonen der Spielgruppe unterstehen der Schweigepflicht. Die Spielgruppenleitung ist zum Austausch mit der pädagogischen Leitung der Schule berechtigt.

Die Spielgruppenleitung muss informiert werden, wenn das Kind nicht von den Eltern abgeholt wird. Einer unbekannt Person wird das Kind nicht übergeben.

Versicherung

Die Unfallversicherung ist Sache der Eltern/Erziehungsberechtigten.

Zahlungsschwierigkeiten

Müssen schnellstmöglich der Finanzverwaltung gemeldet werden.

Notfallblatt Steinerschule Bern Ittigen Langnau

Die Angaben auf diesem Blatt dienen der Schule bei unvorhergesehenen Ereignissen während der Schule, Lagern und Ausflügen zur raschen Kontaktaufnahme mit den Eltern sowie zur Entscheidung über allfällig notwendige medizinische Massnahmen im Sinne der Eltern/Erziehungsberechtigten. Die Angaben auf diesem Blatt werden vertraulich behandelt.

Personalien Schüler / Schülerin	
Nachname:	Vorname:
Adresse:	
Geburtsdatum:	Klassenlehrperson:

Erreichbarkeit der Eltern / Erziehungsberechtigten	
Name/Vorname:	Name/Vorname:
Adresse:	Adresse:
Festnetz:	Festnetz:
Mobile:	Mobile:

Hausarzt und Krankenkasse	
Name und Adresse des Kinder-/Hausarztes:	
Krankenkasse:	
Gönner bei Rega?	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>

Gesundheitszustand
Relevante Krankheiten:
Unverträglichkeiten / Allergien:
Regelmässig benötigte Medikamente und Hilfsmittel (Brille, Hörgerät, ...):
Dürfen im Notfall Medikamente (z.B. Schmerzmittel, Globuli, etc.) verabreicht werden? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
Besonderheiten bei der Ernährung:

Impfungen
Daten der Starrkrampf-Impfungen (Tetanus):
Soll im Notfall bei ungenügendem Tetanus-Impfschutz geimpft werden? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>

Aktualisiert am:

Unterschrift der Eltern/Erziehungsberechtigten: